

## DETALLES PRÁCTICOS PARA LOS ASISTENTES febrero 17

### 1 VIAJE de IDA

#### 1.1 Vuelos en avión: con Iberia (los vuelos entre Sevilla y Madrid están operados por Iberia Express)

<b>05 Julio</b>	<b>10.40 SEVILLA</b>	-	05 Julio MADRID	11.40	IB 8527
	12.50 MADRID	-	05 Julio LIMA	17.40	IB 6651
<b>Regreso:</b>					
29 Julio	19.20 LIMA	-	30 Julio MADRID	14.00	IB 6650
<b>30 Julio</b>	17.00 MADRID	-	<b>30 Julio SEVILLA</b>	<b>18.05</b>	IB 8512

- Se indica en horas locales de cada país. El vuelo Madrid-Lima es directo. Las maletas van facturadas desde Sevilla.
- Para el vuelo **Sevilla-Madrid deberemos estar PUNTUALMENTE el 5 de julio a las 8:45 a.m. en el aeropuerto**. Los residentes en Sevilla se desplazarán al aeropuerto por sus medios. Los que residen en otras ciudades, si lo desean, pueden viajar la tarde anterior a Sevilla, y unirse al plan que organizamos para dormir y desplazarnos al día siguiente al aeropuerto.
- Por el estilo propio con el que se desarrolla este campo de trabajo, también durante el viaje, iremos siempre con calzado y vestimenta adecuados (no llevar, por ejemplo, pantalón corto).

#### 1.2 Llegada a Lima: tras las gestiones de aduana, traslado, etc., llegaremos al alojamiento sobre las 20:30 hora local (en España sobre las 3.30 de la madrugada). Nos alojaremos en:

##### Club Universitario Monterrico.

Avda. Cruz del Sur nº 190. Lima. Tfno desde España: **00- 51-1- 341 03 91**

Pasaremos el día 6 visitando Lima, descansando y adaptándonos al cambio de hora. Las comidas en Lima las haremos en locales de centros comerciales. El importe de estas comidas corre a cargo de la organización.

Por la noche saldremos hacia Huancayo en un microbús alquilado, con conductores de plena confianza, donde llegaremos al día siguiente.

### 2 COMUNICACIÓN

#### 2.1 Diferencia horaria: en esta época del año es de **7 horas más** en **España** que en Perú (por ejemplo, a las 9 de la noche en España son las 2 de la tarde en Perú).

#### 2.2 Llamadas de teléfono e Internet: es fácil llamar a España y hay diversos métodos con un coste reducido (con tarjetas pre-pago, que se adquieren allí; utilizando algunos de los servicios de telefonía a través de Internet; etc.).

**Teléfono Móvil: no se puede llevar móvil. Si en algún caso está justificado, la organización se encargará de guardarlo desde la llegada a Huancavelica hasta el regreso a Lima.** Por ello es aconsejable llevar un reloj, y si se quieren hacer fotos llevar una cámara.

**Internet:** La localidad dispone numerosos locales de cabinas con Internet a un precio muy asequible.

#### 2.3 Contacto con los responsables: en caso de urgencia se puede llamar al **móvil** de la organización: **669 28 19 58**. Se pueden enviar a ese número **WhatsApp** o **mensajes SMS**. El coste de la llamada o del mensaje del emisor es el normal, el receptor es el que asume los gastos de atender llamadas en el extranjero.

La **dirección de correo electrónico** de la organización es: [huancavelica@gmail.com](mailto:huancavelica@gmail.com). Está a vuestra disposición para **hacer llegar cualquier comunicación o comentario** (se revisa el correo diariamente).

**2.4 Información frecuente:** en la web [www.huancavelica.es](http://www.huancavelica.es) iremos actualizando frecuentemente: el “**Diario**” (en el que iremos contando el día a día de la convivencia), y el “**Álbum de fotos**” (donde colgaremos muchas fotos de lo que vamos haciendo).

### 3 DOCUMENTACIÓN, VACUNAS y DINERO para uso personal

**3.1 Documentación:** No hace falta visado (no es necesario para turistas que van a estar menos de dos meses), pero sí es **imprescindible llevar el Pasaporte** y el **DNI**, y tenerlos en regla, es decir, con fecha de **caducidad posterior al 31 de julio de este año. ES MUY IMPORTANTE COMPROBAR ESTE ASUNTO.**

Hay que entregar al coordinador, **antes del 10 de junio**, el **original** y **copia** en color del **Pasaporte** y **copia** en color del **DNI**. Necesitamos el original del Pasaporte para **poder sacar con tiempo tarjetas de embarque** y evitar el “overbooking”. El pasaporte será custodiado durante el viaje por el responsable de la actividad; el original del DNI lo deberá llevar cada uno consigo durante toda la actividad. Las copias **pueden ser fotocopias a color**, o mejor una **imagen escaneada** en color y enviadas al mail de la organización: huancavelica@gmail.com.

**3.2 Vacunas:** Si alguien es **alérgico al huevo o derivados, hay que avisarlo con tiempo.**

**No hay ninguna vacuna obligatoria para la zona de Perú a la que vamos** (hay otras zonas de Perú en la que sí). Nos acogeremos, por precaución, al programa de vacunas aconsejado para nuestro viaje por el Área de Sanidad Exterior (de la Subdelegación del Gobierno en Sevilla). En concreto es:

- Tener en regla la vacunación **anti-tetánica habitual**. Corresponde al programa de vacunación habitual en España, y cada uno debe tenerla gestionada.
- **Vacuna anti tifoidea:** hay que tenerla, al menos, **15 días antes** de la partida. Tiene una duración de **1 a 3 años**. Adquirir en una farmacia las pastillas “**Vivotif**”: se toma una pastilla en tres días alternos (por ejemplo: lunes, miércoles y viernes). Debe ser una hora antes de comer, con líquido frío o tibio, y no tomar con antibióticos. Existe alternativa inyectable: Typhim o Typherix, dosis única, no financiada por la Seguridad Social).
- **Vacuna inyectable de la “fiebre amarilla”:** para esta vacunación **coordinaremos fechas concretas, e iremos en grupo** al Área de Sanidad mencionada anteriormente. Para que haga efecto es necesario ponérsela, al menos, **entre un mes y quince días antes** (cuanto antes mejor). Tiene una duración de 10 años. La **cartilla de vacunación de la fiebre amarilla**, que proporcionan en el momento de vacunarse, **hay que entregarla** en cuanto sea posible al coordinador para su custodia durante la actividad.
- Hay otras posibles vacunas (*Cólera, Hepatitis A, Malaria, etc.*), que **NO son necesarias**.

**3.3 Dinero:** En Perú se funciona tanto en **Soles** (nuevo Sol) como en **Dólares**. Lo más práctico y rentable es llevar el **dinero en Dólares ya cambiados desde España** (el cambio en los aeropuertos es más desfavorable). En Perú es muy fácil cambiar de Dólares a Soles. Es suficiente (para pequeños gastos personales, algunos regalos, etc.) con llevar unos **60 euros** cambiados en **billetes pequeños** (no se fían de los billetes grandes) y en **buen estado** (sin raspaduras o anotaciones, etc., pues no los aceptarían).

### 4 EL DÍA a DÍA en Huancavelica:

En Huancavelica, a la vez que hay mucha pobreza y situaciones en las que poder ayudar, contamos con las **condiciones estupendas** de **seguridad** y de **alojamiento**. Tenemos muy buenas relaciones con las diversas autoridades locales (Alcalde, Policía, Obispado, etc.) y contamos con su aprecio.

Nos alojaremos en el **Seminario Mayor Nuestra Señora de la Evangelización**. Allí nos proporcionan todo lo necesario para la estancia (incluidas toallas y sábanas), las comidas, y **tres lavados de ropa**. Las habitaciones son en su mayoría individuales y algunas triples, todas con cuarto de baño propio. No hay calefacción. Los datos del alojamiento son:

Avda. Andrés Avelino Cáceres, 1020. Huancavelica (Perú)

e-mail del Rector (Padre Mariano): mhermidag@gmail.com

Teléfono fijo desde España: 00 - 51- 67 - 369194 (**utilizar sólo en caso de urgencia**)

No hay servicio de limpieza. **Haremos turnos diarios de limpieza** para el comedor (lavado de platos, etc.) y cada tres días para las habitaciones y zonas comunes.

Para aclimatarnos a los **3.680 m de altura** a los que se sitúa Huancavelica, dedicaremos las dos primeras jornadas a programar y estudiar la ejecución de los proyectos, conocer los sitios de actuación, etc. Están previstos **varios días de excursión o de visitas a comunidades andinas** (en alguna pasando noche allí), a las que nos desplazaremos en pick-up. Posibilidades: Minas de Santa Bárbara, Astobamba, las Lagunas de Choclococha, Ñuñungallocc, etc.

El horario de la población es madrugador para **aprovechar las horas de luz y de mejor temperatura**. Nosotros nos adaptaremos en parte, pues nos levantaremos más tarde de lo que allí es habitual. El **horario básico será** (los primeros y últimos días, así como los fines de semana es diferente):

- 6.45 Levantada y arreglo de cuartos.
- 7.15 Santa Misa. Desayuno. Turno de limpieza de comedor.
- 8.30 Salida a trabajos de voluntariado (9.00 a 12.00).
- 13.00 Almuerzo. Tertulia. Turno de limpieza de comedor.
- 14.15 Salida a trabajos de voluntariado (14.30 a 17.30).
- 19.10 Cena. Turno de limpieza de comedor.  
Santo Rosario. Tertulia.
- 22.15 Luces apagadas.  
-martes, jueves y sábado: 18.40 Plan de formación: meditación.  
-lunes, miércoles y viernes: 20.00 Plan de formación: charla.

## 5 DOCUMENTACIÓN a entregar antes del 10 de junio:

Documentación: **se debe haber entregado**, antes del 10 de junio:

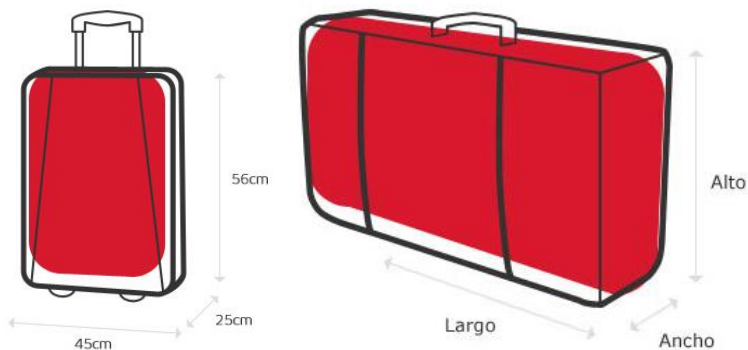
- **Fotocopia o archivo de imagen en color del DNI**
- **Pasaporte** (original) en regla (fecha de caducidad posterior al 31 de julio)
- **Fotocopia o archivo de imagen en color del Pasaporte**
- **Fotocopia o archivo de imagen en color Tarjeta sanitaria** o Cartilla del seguro médico
- **Cartilla de Vacunación fiebre amarilla** (original)

## 6 EQUIPAJE:

### 6.1 Maletas:

Podremos llevar **una bolsa de mano** (maleta de cabina), Dimensiones máximas de 56cm x 45cm x 25cm (asa, bolsillos y ruedas incluidas).

Cada uno **debe llevar dos maletas grandes: para llevar el equipaje personal y material de voluntariado**. Ambos contenidos irán mezclados, pero el volumen que debe ocupar el equipaje personal debe ser, como máximo, el equivalente a una maleta, y así poder contar con el resto para el de voluntariado.



**Es importante poder contar con esa segunda maleta grande, y que ambas estén en buen estado**. En cada una se podrá llevar hasta **23 Kg**. (si se sobrepasa -hasta 32 Kg- tendría que pagar una franquicia de unos 100\$), y la suma de las tres dimensiones –largo/ancho/alto– no debe exceder de 158 cm (asa, bolsillos y ruedas incluidas).

### 6.2 Para hacer las maletas:

#### a) Cada uno consigo:

- **D.N.I.** (original) en regla (fecha de caducidad posterior al 31 de julio)
- **Tarjeta sanitaria**

#### b) **Bolsa de mano** (maleta de cabina): **libro de lectura, algunas golosinas para el viaje, si se desea una almohada cervical** (en el avión proporcionan una normal pequeña).

**Para el control de seguridad previo al embarque:** es importante que **en la bolsa de mano** no vayan **objetos prohibidos:** como **utensilios punzantes** (tijeras, cortaúñas, navajita, etc.); tampoco **recipientes con líquidos de más de 100 ml** (agua, aerosoles, cremas, lociones, perfumes, etc.). En caso de ser de menos de 100 ml, deben ir en una **bolsa específica** de un litro máximo de capacidad y transparente. Si se tiene que llevar cremas, líquidos (medicamentos, etc.) u otros productos que necesite usar en el avión, hay que poder **demostrar su autenticidad y necesidad**. Una vez pasada a la zona de espera al embarque, se pueden adquirir botellas de agua, etc. Todo lo mencionado anteriormente puede ir sin problemas en las maletas facturadas. Los auriculares los proporciona la compañía aérea.

- c) **En la maleta facturada:** está prohibido llevar aerosoles **-sí los de uso habitual-**, y materiales inflamables. Aconsejamos que la **maleta tenga cierta rigidez** (pero evitando que el material añada un peso excesivo), pues ayuda a que no se estropee el contenido en la manipulación por el personal de carga de los aeropuertos. Es aconsejable comprobar que **cierre muy bien** en todo el perímetro (y si no, usar correas), y **muy importante** que las **cremalleras, asas y ruedas** estén en **buen estado**. Las maletas pueden ir cerradas con candados (en caso de registro de aduana los partirían).

Conviene **evitar** que los **recipientes flexibles con líquidos estén llenos hasta el borde** (botes de jabón, colonia, etc.), ya que debido a las **diferencias de presión** por las que pasa el equipaje –en la bodega del avión y con el cambio de altura hacia Huancavelica–, puede derramarse el contenido. Por prudencia, es bueno dejarlos un poco vacíos y envolver esos recipientes en una bolsa de plástico cerrada. Igual precaución hay que tener con los bolígrafos de tinta líquida, etc.

### Listado equipaje para maletas facturadas:

Llevar dos maletas, en las que irán mezcladas el equipaje personal con el material de voluntariado (normalmente ropa nueva a donar que se proporcionará unos días antes).

Es aconsejable llevar en un **lugar accesible** de la maleta, lo necesario para el **aseo** (bolsa de aseo, gel y toalla) y **pijama y muda** para la breve estancia en Lima del viaje de ida.

Sobre la ropa personal: llegamos en la época de “estación seca” (mayo a octubre), que es **fría** (máxima de unos 18 grados), y con una **elevada variación térmica** (diferencia de temperatura de 20°C entre la mañana y la noche). Por lo que hay que **llevar ropa de invierno frío**. Las precipitaciones son muy poco frecuentes y escasas. Parte de la ropa que se lleve, si se desea y está **en buen estado**, se puede dejar allí al terminar el Campo de Trabajo para donarla a familias de la zona.

- **Saco de dormir** (para la estancia en Lima, Club Monterrico). También necesario en Huancavelica para las Comunidades.
- **Toalla de aseo** (para la estancia en Lima).
- **Bolsa de aseo**, incluido gel de baño. Evitar recipientes llenos del todo.
- **Mudas de ropa interior**. Si se ve conveniente se puede llevar **ropa interior térmica**.
- **Ropa para trabajos de rehabilitación** (ropa que se puede ensuciar o romper, pero que esté presentable). Pantalones resistentes. Polos. Sudadera. Botas de campo u otro par de zapatos de deporte. Guantes resistentes.
- Para el frío: **Guantes** (importante). **Calcetines gruesos**. **Jerseys** o **sudadera** que abriguen. **Chaquetón** o **abrigo**. **Crema de labios y crema hidratante** de manos (importante, por el aire frío y seco se utiliza a diario).
- **Camisas**.
- **Pijama de invierno**. **Albornoz**.
- **Zapatillas noche**.
- **Ropa y calzado** adecuado para asistir a la **Santa Misa**.
- **Pañuelos de tela o, mejor, de papel** (necesarios por el moqueo que provoca el aire frío y seco).
- **Ropa y calzado de deporte**.
- **Chubasquero**.
- Importante para el sol (por la altura afecta más, aunque haga frío): **Gorra** y **crema solar**.
- Dos **bolsas de tela** (no de plástico) **para la ropa usada** (importante para pasar la ropa a lavar)
- **Mochila pequeña**, para las excursiones, etc. (puede ser la misma que se lleve en el avión)
- Medicinas que **necesite habitualmente**. (La organización lleva un amplio botiquín).
- **Cámara de fotos** (la organización llevará también una, y pasará copias al finalizar).
- **Libros de lectura** de entretenimiento para viaje y estancia (importante).
- **No llevar aparatos multimedia**.

Electricidad: 220 V